

Antrag auf Erstattung der Fahrkosten zur BDKJ-Regionalversammlung

Anschrift der*des Antragsteller*n

Name: _____ Telefon: _____ Straße: _____
Email: _____ Ort: _____

Kontodaten:

KontoinhaberIn: _____

IBAN:DE_-----

Der Antrag gilt nur dann als gestellt, wenn er spätestens **2 Wochen** nach der jeweiligen Regionalversammlung bei der BDKJ Regionalstelle Bayreuth (Josephsplatz 1, 95444 Bayreuth) unterschrieben, im Original mit den Originalrechnungen des öffentlichen

Personennahverkehrs und der ausgefüllten Tabelle zugeht.

Tickets des öffentlichen Personennahverkehrs werden erstattet. Fahrten mit dem PKW werden mit einer Kilometerpauschale von 0,40 € pro gefahrenen Kilometer bezuschusst. Fahrgemeinschaften, werden mit 0,05 € pro Kilometer bezuschusst.

Die Richtigkeit aller Angaben und der Fahrtkosten wird hiermit bestätigt:

_____ Ort, Datum

Unterschrift der/des Antragsteller*in

Nur vom BDKJ-Regionalverband Bayreuth auszufüllen:

Eingegangen am: _____ besprochen am: _____

genehmigt

nicht genehmigt, weil _____

Ort, Datum Unterschrift Regionalvorstand

Zuschuss überwiesen am: _____

Unterschrift Verwaltungsfachangestellte

Fahrkosten PKW

Fahrstrecke	Km	Anzahl Mitfahrer*innen (ohne Fahrer*in)	Km*0,40€ + Anzahl Mitfahrer*innen *km*0,05€
Summe PKW Fahrkosten			

ÖPNV

Bon Nr.:	Ticketpreis
1	
2	
3	
4	
Summe Fahrtkosten öffentlicher Personennahverkehr	

Summe Fahrkosten	
PKW Summe ÖPNV	
Gesamtsumme:	